

Checkliste zur Vorbereitung auf die Inspektion: European Biochar Certificate (EBC) und Global Biochar C-Sink Standard (GBCS)

Diese Checkliste listet die Anforderungen an die Dokumente für die Inspektion vor Ort auf. Bitte halten Sie die jeweils zutreffenden Dokumente bereit. Eine gute Vorbereitung ermöglicht uns eine effiziente Inspektion.

EBC (European Biochar Certificate) Richtlinie für die nachhaltige Produktion von Pflanzenkohle		GBCS (Global Biochar C-Sink Standard) Richtlinie für die Zertifizierung von Pflanzenkohle basierten C-Senken)	
Grundlagen			
<input type="checkbox"/>	Organigramm, Verträge mit Subunternehmern		
<input type="checkbox"/>	EBC Produktliste mit Angabe der Aktivitäten, inkl. der von Subunternehmern hergestellten/verarbeiteten Produkte. Aktuelles Zertifikat Link: www.easy-cert.com		
Produktion Pflanzenkohle			
Schriftliche oder dokumentierte Nachweise der im Biochar Tool eingegebenen Daten / Batch ID			
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Biochar Tool: Eingaben und Uploads sind aktuell und vollständig - Firmenbeschreibung, Ablaufplan Produktion, technische Beschreibung der Pyrolyseanlage, CSI genehmigter Probenahmeplan - Vierteljährliche Lagerbestände 	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Biochar Tool: Eingaben sind aktuell und vollständig - Plan zur Reduzierung fossiler Emissionen (kann online im Biochar-Tool verwaltet oder jährlich in eine neue Version des Tools hochgeladen werden)
<input type="checkbox"/>	Batch Produktion: <ul style="list-style-type: none"> - Batch ID basierte Produktionsaufzeichnungen (einschließlich Produktionsdatum und -zeit, Menge der produzierten Pflanzenkohle, Input/Output, Erträge der Pflanzenkohle) - Beschreibung von Maßnahmen zur Trennung und Identifizierung verschiedener Qualitäten von Biomasse und Pflanzenkohle während der Produktion/Lagerung 	<input type="checkbox"/>	Batch Produktion: Alle Daten / Aufzeichnungen gemäß PDD, Kapitel 4.1. Monitoring plan: Belege, Aufzeichnungen über: <ul style="list-style-type: none"> - Energiequelle, für das Vorheizen und/oder das Mahlen und die Nachpyrolyse verwendet wurde (Datenquelle, die für die Bewertung des Emissionsfaktors und des CO₂-Fußabdrucks verwendet wird) - Emissionsmessung aus dem Reaktor, insbesondere Methan und CO - Kraftstoff-/Gas-/Energieverbrauch (Rechnungen/Zählerstände) Batch Output: <ul style="list-style-type: none"> - Thermische, elektrische Energie, von der Anlage erzeugtes Pyrolyseöl - Unterer Heizwert (LHV) Pflanzenkohle, Laboranalyse - Nicht-Pflanzenkohleprodukte (Produktionsdaten, Verkaufsunterlagen)
Wareneingang: Rohstoffe/Biomasse/Pflanzenkohle/Materialien:			
Schriftliche oder dokumentierte Nachweise der im Biochar Tool eingegebenen Daten / Batch ID:			
<input type="checkbox"/>	Liste der Lieferanten von Ausgangsmaterial, Biomasse, Materialien und zertifizierter Pflanzenkohle		
<input type="checkbox"/>	Ausgangsmaterial, Biomasse: <ul style="list-style-type: none"> - Lieferscheine/Rechnungen des Wareneingangs - Dokumentation Wareneingangskontrolle 	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Ausgangsmaterial, Biomasse: Alle Daten / Aufzeichnungen gemäß PDD, Kapitel 4.1. Monitoring plan:: - Belege, Aufzeichnungen über: - Durchschnittlicher Wassergehalt des Ausgangsmaterials/Biomasse bei Anlieferung

	<ul style="list-style-type: none"> - Nachhaltigkeitsnachweis des Ausgangsmaterials - Liste der verwendeten Zuschlagstoffe 		<ul style="list-style-type: none"> und nach der Trocknung (Batch bezogene Dokumentation regelmässiger Messungen) - Energieaufwand für die Trocknung von Ausgangsmaterial/ Biomasse vor der Anlieferung - Angaben über Einsatz von Düngemitteln oder Pestiziden für Ausgangsmaterial /Biomasse (falls zutreffend) - Lagerdauer der Biomasse - Verbrauch von Strom und/oder fossilen Brennstoffen für die Aufbereitung des Ausgangsmaterials - CO₂e-Fußabdruck des Stroms und des Stromverbrauchs (Stromrechnungen/Zählerstände) - Unterer Heizwert (LHV) Ausgangsmaterial/Biomasse, Laboranalyse oder Literaturangaben - Transportweg von Ausgangsmaterial/Biomasse zur Pyrolyseanlage, Entfernung, Transportart, Kraftstoffverbrauch des Transportfahrzeugs sowie Transportdatum
Probenahme /Analyse:			
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Biochar Tool: Batch ID: Probenregistrierung, Probenahmeprotokoll, Laboranalysebericht, CSI-genehmigter Probenahmeplan - Fotodokumentation der Probenahme - Nachweis der Schulung des Probennehmers (CSI-eLearning-Kurs) 	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Aufzeichnungen/Monitoring des Trockenmassegehalts / alle 10m³
Verarbeitung/Aufbereitung Pflanzenkohle basierter Produkte			
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Pflanzenkohle Lieferanten und Unterauftragnehmer (falls zutreffend): EBC/WBC-Zertifikate, siehe www.easy-cert.com - Lieferscheine/Rechnungen von Wareneingängen - Dokumentation der Wareneingangskontrolle - Beschreibung der Maßnahmen zur Trennung und Identifizierung unterschiedlicher Qualitäten von Pflanzenkohle und pflanzenkohle basierte Produkte während der Verarbeitung und Lagerung - Aufzeichnungen über die Verarbeitung (Produkt, Menge, Qualität, Input, Output, Verkauf) von Pflanzenkohle und pflanzenkohle basierten Produkten 	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Alle Datenquellen / Aufzeichnungen gemäß «Processor PDD Annex» - Die Emissionsfaktoren für die Verarbeitung müssen jährlich auf der Grundlage der anerkannten Quelle aktualisiert werden
Warenausgang / Kennzeichnung:			
<input type="checkbox"/>	EBC Kennzeichnung, Etikettierung. Muster der aktuellen Etiketten, Lieferscheine, Begleitdokumente, etc.	<input type="checkbox"/>	GBCS- Kennzeichnung, Etikettierung. Muster der aktuellen Etiketten, Lieferscheine, Begleitdokumente, etc.
Warenfluss / Massenbilanzierung			
<input type="checkbox"/>	<p>Wareneingänge, Ausgangsmaterial/ Biomasse, Produktionsmengen, Pflanzenkohle, Verkäufe, Bestände, Umrechnungsfaktoren usw.</p> <p>Sie können hier Zeit sparen, indem Sie vorab ein Batch bezogene Warenfluss-/Massenbilanzprüfung durchführen und Unterlagen bereithalten.</p>		